

Les petites capitales

Définition

Les petites capitales sont des capitales réduites, dont la hauteur est sensiblement celle des lettres sans ascendante (hampe) ni descendante (jambage), de même force de corps (taille), telles que les a, e, n, o, u et x. On dit que leur hauteur est égale, ou très légèrement supérieure, à la hauteur d'œil du caractère. Exemple : ma, vu.

Emploi

Selon la typographie française, on les emploie :

- pour les numéros des siècles en chiffres romains : xvii^e siècle ;
- pour les divisions secondaires des ouvrages tels que chapitres, strophes, scènes, odes : *Les Femmes savantes*, acte II, scène IV ;
- pour le nom des auteurs dans les bibliographies ; souvent la capitale initiale (majuscule) conserve sa taille de grande capitale : c'est la manière d'opérer canonique. Exemple : PERROUSSEAU Yves ;
- pour le « titre courant » qui se trouve placé en tête de chacune des pages d'un ouvrage, et qui est destiné à faciliter sa consultation.

Réalisation

Suivant les versions de Word ou de Writer, on pourra trouver des commandes explicitement consacrées aux petites capitales. Ce sont souvent des boîtes de dialogue pour le réglage des polices, avec des cases à cocher avant validation.

Mais parfois on ne trouvera pas ces commandes. Il faudra utiliser un « raccourci clavier » c'est-à-dire une combinaison de touches, dédiée aux petites capitales.

*Dans Word comme dans Writer, la combinaison des 3 touches **CTRL+Maj+k** convertit les minuscules en petites capitales. Il faut, au préalable, avoir sélectionné le mot à traiter – en minuscules.*

(Le caractère + ne doit pas être entré au clavier : il n'est présent que pour indiquer que les 3 touches CTRL, Maj et k doivent être maintenues enfoncées ensemble).

Leur action – réversible – ne s'exerce que sur les minuscules.

Donc si, initialement, le mot à traiter est écrit avec une majuscule suivie de minuscules, le résultat obtenu sera une capitale normale, suivie de petites capitales. *Si l'on veut un mot entièrement composé de petites majuscules, il faut donc, au préalable, l'écrire entièrement en minuscules.*

Notons aussi que la transformation des minuscules en petites majuscules *respecte les accents.*

On peut aussi remarquer que *ce raccourci ne marche pas dans toutes les versions testées.* Il est plus constant avec les diverses versions de Word. Il fonctionne notamment avec Word 2017 et 2019 ainsi qu'avec LibreOffice 7.2.5.2 (64) pour Windows.

GMD - SHHNH